

Klub Slovenských turistov ORAVA Dolný Kubín

INTERNÁ SMERNICA

č. 1/2022

o cestovných náhradách

aktualizovaná k 01.januáru 2025

Interná smernica je vypracovaná v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

Čl. 1

Personálne vymedzenie pôsobnosti predpisu

Vnútrotný predpis sa vzťahuje na:

1. Všetkých členov KST ORAVA Dolný Kubín (ďalej len klubu)

Čl. 2

Vymedzenie pojmov

Pracovná cesta:

1. je čas od nástupu člena klubu na turistickú akciu organizovanú klubom do jeho návratu z tejto akcie.
2. je čas od nástupu člena klubu na cestu určenú výborom klubu v záujme klubu do jeho návratu z tejto cesty.

Člen KST ORAVA Dolný Kubín:

1. je osoba, ktorá je zapísaná v zozname členov klubu a má zaplatený členský príspevok.
- Nečlen klubu:

1. je osoba, ktorá nie je zapísaná v zozname členov klubu.

Čl. 3

Oprávnené osoby na povolenie pracovnej cesty

1. Predseda klubu, v jeho neprítomnosti zastupujúci podpredseda
2. Predseda vysielajúci zamestnanca na pracovnú cestu písomne určí podmienky pracovnej cesty:
 - a) miesto jej nástupu
 - b) miesto výkonu práce
 - c) čas trvania
 - d) spôsob dopravy
 - e) miesto skončenia pracovnej cesty
3. Členovi klubu vyslanému na pracovnú cestu patrí:
 - a) náhrada preukázaných cestovných výdavkov
 - b) náhrada preukázaných potrebných vedľajších výdavkov

Čl.4

Náhrady za používanie vlastných cestných motorových vozidiel

1. Náhrady za používanie vlastných cestných motorových vozidiel pri pracovných cestách sa budú poskytovať nasledovne:
 - a/ základná náhrada za každý 1 km jazdy - opotrebovanie vozidla
 - b/ náhrada za spotrebované pohonné látky.
2. Výsledná suma základnej náhrady a suma náhrady za spotrebované pohonné látky sa zaokrúhľuje v zmysle zákona 457/2021 o cenách.
3. Základná náhrada bude vyplatená v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v aktuálnom znení.
4. Náhrada za spotrebované pohonné látky bude vyplatená členovi klubu podľa dokladu o nákupe PHM jeden deň pred alebo v deň pracovnej cesty, alebo priemernej týždennej ceny pohonných látok, vydanéj štatistickým úradom SR platnej v čase použitia cestného motorového vozidla prepočítanej podľa spotreby pohonných látok uvedenej v technickom preukaze cestného motorového vozidla.
5. Účastník akcie (člen i nečlen klubu) hradí cenu cestovného určenú výborom pred uskutočnením akcie vedúcemu akcie.
6. Ak je účastníkom akcie osoba, ktorá nie je členom klubu a zúčastní sa akcie ako šofér a poskytne svoje motorové vozidlo, budú mu uhradené cestovné náklady tak ako členovi klubu
7. Podmienkou pre uplatnenie náhrady za pracovnú cestu je obsadenie vozidla minimálne tromi spolucestujúcimi mimo vodiča vozidla. Výnimku z tohoto ustanovenia udeľuje člen výboru zodpovedný za ekonomické záležitosti.

Čl. 5

Vedľajšie výdavky

1. V súlade s ustanovením § 4 zákona o cestovných náhradách za potrebné vedľajšie výdavky členov klubu na pracovnej ceste, a to pri tuzemskej i zahraničnej, sa považujú nasledovné výdavky:
 - parkovné, poplatky za garážovanie
2. Vedľajšie oprávnené vynaložené výdavky súvisiace s predmetnou pracovnou cestou môžu byť členovi klubu uhradené len po ich preukázaní dokladom o úhrade.

Čl. 6

Vyúčtovanie pracovnej cesty

1. Vodič ktorý poskytol svoje vozidlo na pracovnú cestu je povinný do **desiatich pracovných dní** od jej skončenia predložiť pokladníkovi klubu písomné doklady potrebné na vyúčtovanie pracovnej cesty, ktorými sú:
 - vyplnené tlačivo „cestovný príkaz“
 - fotokópia technického preukazu (ak už nie je založená v účtovnej evidencii)
 - doklady, preukazujúce vedľajšie výdavky uvedené v čl. 5.
2. Pokladník klubu je **povinný do desiatich pracovných dní** odo predloženia písomných dokladov vykonať vyúčtovanie pracovnej cesty účastníka akcie a uspokojiť jeho finančné

nároky. Vodič je povinný prevziať si finančnú náradu za pracovnú cestu najneskôr do 30 pracovných dní od vyúčtovania, inak na ne stráca nárok.

3. Cestovné lístky ostatných účastníkov turistickej akcie organizovanej podľa plánu turistických akcií na príslušný kalendárny rok vyzbiera vedúci akcie a odovzdá ich spolu s prezenčnou listinou a zápisom o preiebehu akcie pri jej vyhodnotení na výbore klubu.

Finančné vyrovnanie sa uskutoční jeden krát ročne.

4. Účastník akcie je povinný riadiť sa na túre pokynmi a príkazmi určeného vedúceho, ktorý zodpovedá za jej priebeh a bezpečnosť. Ak účastník svojvoľne zmení trasu alebo nerešpektuje pokyny vedúceho bude považovaný za súkromnú osobu a stráca nárok na náhradu cestovného hromadnou dopravou, zľavnené cestovné a iné výhody člena klubu týkajúce sa uvedenej akcie.

Čl. 7

Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica je súčasťou vnútorného riadiaceho a kontrolného systému klubu. Slúži ako podklad na správne, úplné a preukazné zobrazenie príslušných skutočností pre potreby účtovníctva.
2. Táto smernica je považovaná za účtovný záznam a je súčasťou účtovnej dokumentácie organizácie.
3. Táto smernica bude zverejnená na internetovej stránke klubu.
4. Ustanoveniami tejto vnútornej smernice sú povinní riadiť sa všetci členovia klubu.
5. Aktualizácia smernice bola vykonaná dňa 7. novembra. 2024 a nadobúda platnosť **1. januára 2025**. Uvedeným dňom strácajú platnosť všetky jej predchádzajúce verzie.

Schválená výborom KST ORAVA Dolný Kubín.

Dňa: 07.novembra .2024

Mgr. Dana Vojtasová
Podpredseda KST ORAVA Dolný Kubín

Ing. Jozef Brnušák
Podpredseda KST ORAVA Dolný Kubín